City of Los Angeles
CALIFORNIA

ERIC GARCETTI
MAYOR

NOTICE TO EMPLOYEES
LIVING WAGE ORDINANCE

This employer is a contractor with the City of Los Angeles. This contract is subject to the Living Wage Ordinance (LWO).

THESE ARE YOUR RIGHTS…

1. **Minimum hourly compensation:**
   - ✓ **$14.25/hour plus at least $1.25 an hour in health benefits, *OR***
   - ✓ **$15.50/hour for Employees without health benefits.**

   Airport Employees:
   - ✓ **$15.25/hour plus at least $5.34 an hour in health benefits, *OR***
   - ✓ **$20.59/hour for Employees without health benefits**

2. **Minimum time off:**
   - ✓ **96 compensated hours per year for sick leave, vacation or personal necessity at the employee's request.**
     - A full-time employee should accrue 8 hours per month.
     - Unused accrued compensated time off must be carried over until time off reaches a maximum of 192 hours, unless the Employer's established policy is overall more generous.

   AND
   - ✓ **80 additional uncompensated hours per year for family or personal illness.**
     - Time off must be available to employees after 90 days of employment.
     - Unused accrued uncompensated time off must be carried over until time off reaches a maximum of 80 hours, unless the Employer's established policy is overall more generous.

3. **Tax Credit:**
   - ✓ **Employees may be eligible to apply for the Federal Earned Income Tax Credit (EITC).**
     - Application forms are available from your employer. For additional information about the EITC and obtaining forms, contact the Earned Income Tax Credit Hotline: 1-800-829-1040.

FOR ADDITIONAL INFORMATION OR ASSISTANCE, CALL:
City of Los Angeles
Department of Public Works
Office of Contract Compliance
1149 S. Broadway, Suite 300
Los Angeles, CA 90015
Phone: (213) 847-2625 – Fax: (213) 847-2777

City of Los Angeles
CALIFORNIA

ERIC GARCETTI
MAYOR

AVISO PARA EMPLEADOS
ORDENANZA DEL SUELDO DIGNO

Este empleador tiene contrato con la Ciudad de Los Angeles. Este contrato está sujeto a la Ordenanza del Sueldo Digno (Living Wage Ordinance) de la Cuidad de Los Angeles.

ESTOS SON SUS DERECHOS…

1. **Una compensación mínima, por hora de:**
   - ✓ **$14.25/hora más un mínimo de $1.25/hora para el pago de beneficios médicos,*O***
   - ✓ **$15.50/hora para Empleados sin beneficios médicos.**

   Empleados del Aeropuerto:
   - ✓ **$15.25/hora más un mínimo de $5.34/hora para el pago de beneficios médicos,*O***
   - ✓ **$20.59/hora para Empleados sin beneficios médicos.**

2. **Tiempo libre, al mínimo:**
   - ✓ **96 horas pagadas cada año para el permiso de enfermedad, vacaciones o asuntos personales a petición del empleado.**
     - El empleado al tiempo completo (full-time) debe acumularse 8 horas al mes.
     - Horas acumuladas y no utilizadas deben continuar adelante hasta las horas libres lleguen a lo máximo de 192 horas, a menos que el Empleador ofrecen más que éstas horas.

   Y TAMBIÉN
   - ✓ **80 horas adicionales de tiempo libre cada año, no pagados, para enfermedad individual o de la familia.**
     - El tiempo libre debería estar disponible a los empleados despúes de 90 dias de empleo.
     - Horas acumuladas y no utilizadas deben continuar adelante hasta las horas libres lleguen a lo máximo de 80 horas, a menos que el Empleador ofrecen más que éstas horas.

3. **Crédito sobre ingresos del trabajo:**
   - ✓ **Los empleados pueden ser calificados a solicitar el Crédito por Ingreso del Trabajo (Earned Income Tax Credit, EITC).**
     - Puede pedir un formulario por su empleador. Para más información sobre el EITC y para obtener formularios, llame a la línea informativa del EITC: 1-800-829-1040.

PARA MAS INFORMACION, PUEDE LLAMAR:
City of Los Angeles
Department of Public Works
Office of Contract Compliance
1149 S. Broadway, Suite 300
Los Angeles, CA 90015
Teléfono: (213) 847-2625 – Fax: (213) 847-2777